

督查通报

2022~2023 学年度第 03 期

2022 年 10 月 8 日

【重点工作】

1. 学院 5~6 周重点工作完成情况

序号	工作内容	完成情况	牵头部门	分管领导
1	持续做好疫情防控工作	出台国庆假期前后疫情防控方案，严格按照疫情防控要求执行到位。	学工处	周翔宇
2	做好市委巡察整改工作	按照整改序时进度有序开展。	人事处	殷亮
3	强化校园安全管理工作	召开学生心理普测分析会，个体辅导有序实施。国庆假期安全值班正常到位。做好人社厅安全隐患整治检查迎检工作。	学工处	周翔宇
4	严格做好控流工作	完成学生班级人数统计工作。	学工处	周翔宇
5	规范做好收费审计工作	基本完成，扫尾核对工作。	财审处	胡德斌
6	加快推进实训基地改造提升	已完成公共实训基地木地板铺设及两间电脑房线路安装工作，部分改造工作正在推进（后勤处）。基本完成，尚有部分设备未到位。（教务处）	后勤处 教务处	胡德斌 马文振
7	做好技工院校办学评估迎查工作	迎检材料已经装订好，其他准备工作已就绪。	督导室	马文峰
8	规范教学管理	完成 9 月份教师教学资料检查。	教务处	马文振
9	做好技能大赛集训、办赛工作	大赛集训有序开展，学生团队训练较好，参赛教师训练还需加强。	教务处	马文振
10	做好社会培训、鉴定及资金争取工作	稳步推进中。	培训处 鉴定中心	池华祥
11	深入企业调研	9 月 27 日下午，党委委员副院长池华祥带领招就处、培训处到高新区深入企业调研，召开技师学院服务企业专题座谈会。	招就处	池华祥
12	落实国防教育进课堂	与宿豫区爱国拥军促进会做好对接，各项工作准备就绪。	学工处	周翔宇

13	做好信息宣传、舆情管控及网络安全工作	已经落实。	党政办 信息中心	马文峰
14	推动项目争取及联院创建工作	国家级高技能人才培训基地申报准备中；进一步加强联院创建跟进力度。	科研处	马文振
15	强化公物管理	公物管理移交工作正有序推进。	后勤处	胡德斌

2.各系处 5~6 周重点工作完成情况和 7~8 周重点工作安排

序号	部门	5-6 周重点工作安排	5-6 重点工作完成情况	7-8 周重点工作安排	责任人	牵头领导
1	组织人事处	1. 落实区委关于学校意识形态专题会议精神； 2. 做好迎接党的二十大相关工作； 3. 继续做好市委巡察反馈问题整改及材料上报工作； 4. 优化党员活动阵地设计方案； 5. 召开青年教师学历提升工作会议。	1、2、3、5 已完成，4 正在推进中。	1. 继续开展学习《习近平谈治国理政》（第四卷）； 2. 组织开展党的二十大精神学习； 3. 组织开展 11 个党支部换届工作； 4. 组织部分教师参加在职研究生学习报名； 5. 做好召开学院干部工作会议筹备工作。	徐光生	殷亮
2	财审处	1. 做好两校财务年度决算工作； 2. 做好财务交接工作、进行工作整合； 3. 做好新学期老生收费、核对工作； 4. 继续做好市委巡察反馈问题整改工作。	1、2 项工作完成； 3 项工作基本完成； 4 项工作继续推进。	1. 做好老生收费核对工作； 2. 做好财政局对学院财务绩效评价工作； 3. 做好市场监督管理局检查整改工作； 4. 统计当年预算执行情况，并与财政核对、追加工作 5. 继续做好市委巡察反馈问题整改工作。	季艳梅	胡德斌
3	后勤处	1. 继续做好西区土地划拨工作； 2. 做好扩建工程档案移交城市档案馆工作； 3. 完成西区土方整理； 4. 完成公共实训基地电路安装； 5. 做好部分校园绿化补植； 6. 做好公物管理移交工作； 7. 做好校园疫情防控消杀工作； 8. 继续做好市委巡察反馈问题整改工作。	1. 西区土地污染检测报告第一未通过，正在组织第二次检测； 2. 档案移交工作正在进行中； 3、4、5 已完成； 6. 公物管理工作正在进行中。 7. 按防疫要求，严格开展疫情消杀工作。 8. 按市委巡察反馈问题，做好问题整改。	1. 做好图文信息楼六楼会议室改造工作； 2. 继续做好公物管理移交工作； 3. 做好西区土地划拨工作； 4. 做好在建工程城市档案移交工作； 5. 做好西区西围墙积树补栽工作； 6. 做好校园疫情防控消杀工作； 7. 继续做好市委巡察反馈问题整改工作。	耿晓军	胡德斌

4	教务处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好学业水平考试复习迎考和报名组织工作； 2. 继续做好大赛集训工作； 3. 做好实训项目审核及实训开展工作； 4. 做好第一月教学资料检查及教学督查工作； 5. 召开综合高中教学工作会议、制定分解高考指标； 6. 筹备自学考试及教师资格证考试； 7. 推动学测考点准备工作。 	1、3、4、5、6已完成，2、7有序开展或推进。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好宿迁市技能大赛报名及集训工作； 2. 做好综合高中部集体备课和资源库建设工作； 3. 做好实训教学管理和耗材申报工作； 4. 继续做好学业水平考试复习迎考工作； 5. 组织好自学考试和教师资格证考试工作； 6. 做好宿迁市技能大赛赛点准备工作。 	孙玉林	马文振
5	科研处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续跟踪做好联院办学单位申报工作和高技能项目申报工作； 2. 召开教学团队（教研组）组长会议； 3. 制定各教学团队（教研组）工作计划； 4. 做好综高一、二年级教学资源开发部署工作； 5. 常态化开展教研活动、集体备课。 	第2项因领导要求先调研，明确目标任务后再召开，故推迟到下两周；其余工作已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成国家级高技能人才培训基地申报工作； 2. 加强联院办学单位申报跟进力度； 3. 继续推进试题库建设调研及任务分解； 4. 召开教学团队（教研组）组长会议。 	于韶山	马文振
6	纪委办	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续开展“双节”期间党风廉政建设专项检查督查； 2. 对市委巡察交办问题线索进行立案审查调查； 3. 有序推进并参与学院重点项目、重点工程验收工作； 4. 做好“十一”假期前后的疫情防控、校园安全工作的督查及涉纪信访的处置工作。 	第2项有序推进中，其余已按时序完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续对市委第二巡察组交办的案件进行调查审查及组卷工作； 2. 继续对学院重点项目、重点工程的验收进行监督工作； 3. 继续抓好二十大前的涉纪信访防控与处置工作； 4. 开展作风建设大检查活动。 	赵军	林远
7	招生就业处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续配合财务处做好2020级新生费用核对及退费工作； 2. 深入高新区重点企业调研，做好2020级学生顶岗实习对接； 3. 做好电商产业园、化工园区紧缺用工对接安排工作； 4. 牵头做好与恒力酒店、可成科技等校企合作对接工作； 5. 继续做好二级产业学院相关推进工作。 	均已完成阶段性工作。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 深入电商产业园、张家港园区重点企业调研，做好2020级学生顶岗实习对接； 2. 继续做好电商产业园、化工园区紧缺用工对接安排工作； 3. 继续做好与恒力酒店、可成科技等校企合作对接工作； 4. 做好宿迁市产教融合型企业申报督促协助工作； 5. 完成2022年度毕业生就业质量年度报告上报工作。 	李成建	池华祥
8	培训部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续做好企业新型学徒制培训； 2. 继续做好“春风行动”技能和创业培训材料整理和系统录入工作； 3. 做好第二期农村转移劳动力 	5项工作均在稳步推进中。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续做好企业新型学徒制培训； 2. 继续做好“春风行动”技能和创业培训材料整理和系统录入工作； 3. 做好第二期农村转移劳动 	朱成华	池华祥

		技能培训工作； 4. 做好 2022 年退役士兵培训 工作； 5. 做好苏州宿迁工业园区职业 技能大赛组织工作。		力技能培训工作； 4. 做好 2022 年退役士兵培训 工作； 5. 做好苏州宿迁工业园区职 业技能大赛组织工作。 6. 做好企业在职员工岗位技 能提升培训工作。		
9	鉴定 中心	继续对社会、企业、职业院校 开展职业技能等级认定工作。	有序推进中。	1. 做好园林绿化工技能鉴定 申报工作。 2. 继续开展职业技能等级鉴 定工作。	朱成 华	池华 祥
10	学工 处	1. 继续做好疫情防控工作； 2. 做好国庆假期安全保卫工 作； 3. 完成心理测试分析工作； 4. 联合团委筹备迎新晚会； 5. 筹备校园好声音比赛和篮球 比赛工作； 6. 开展文明宿舍评比活动； 7. 确定国防教育进课堂方案， 国庆节后实施。	4. 6 项在有序推 进中，其他项均 已完成。	1. 继续做好疫情防控工作； 2. 推进学生心理健康个体和 团体辅导工作； 3. 组织校园好声音和篮球比 赛工作； 4. 迎接人社厅安全检查工作； 5. 组织开展国防教育进课堂 活动； 6. 筹备秋季田径运动会； 7. 组织开展文明督查活动。	李 建	周翔 宇
11	工会	1. 组织男教工体检； 2. 收缴工会会员会费； 3. 组织 9 月份教职工集体生日 活动。	均已完成	1. 女教工体检结账，开始组织 男教工体检； 2. 准备工会经费使用情况抽 查审计材料。	程加 强	周翔 宇
12	团委	1. 推进青年大学习 2022 第 21、 22 期学习； 2. 纠正青年大学习注册信息错 误； 3. 开展学生社团申报宣传发动 工作； 4. 召开学院共青团工作推进 会。	1. 青年大学习因 假期停更一期， 其余各项均已经 完成。	1. 推进青年大学习 2022 第 22、23 期学习； 2. 联合学工处举办迎新生文 艺晚会； 3. 组织开展我院 2022 年教师 组、学生组微团课大赛。	孙 磊	周翔 宇
13	办公 室	1. 做好院报编辑出版工作； 2. 统筹做好各项会议活动保 障； 3. 推动重点工作落实。	正在推进中	1. 迎接省技工院校办学评估 督查； 2. 做好市教育局“三规范”视 导检查； 3. 配合做好各项赛事活动的 对接保障工作； 4. 完成第一期院报出版。	马文 峰	马文 峰
14	信息 中心	1. 继续做好校园监控升级改造 工作； 2. 做好与运营商签订战略协议 工作； 3. 继续做好网络安全设备安装 及调试工作； 4. 做好区网信办、区公安分局 检查工作； 5. 继续做好智慧校园平台基础 数据录入工作；	1. 按照时间节点 正在有序进；2. 已完成与移动公 司签订； 3. 已调试； 4. 已完成； 5. 基础数据正在 完善。	1. 继续做好校园监控升级改 造工作； 2. 做好与六百余台计算机机 房改造工作； 3. 做好“迎接二十大召开”网 络安全检查工作； 4. 做好校园中心机房维护工 作； 5. 配合后勤处做好会议室改 造工作。	薛 堂	马文 峰

15	督导室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续开展“推门听课”及课堂教学评价工作； 2. 做好技工院校办学水平现场评估迎检工作； 3. 做好 2022 年教育事业统计工作的业务培训和准备工作； 4. 对各系部晚辅导开展情况进行督查。 	<p>1、3、4 项已完成，第 2 项技工院校办学水平督导评估迎检材料已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合做好迎接省技工院校办学水平现场评估工作； 2. 做好市教育局“三规范”视导检查准备工作； 3. 继续开展“推门听课”及课堂教学评价工作； 4. 做好教育事业统计的年报工作。 5. 做好晨会及课间活动开展情况督查。 	杨修宾	马文峰
16	商贸服务系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学管理规范化有序推进，强化机房实训课管理； 2. 规范宿舍卫生管理，开展文明宿舍、教室评比； 3. 筹备新赛季——2022 年江苏省电子信息行业电子商务职业技能竞赛和第三届全国信息产业新技术职业技能竞赛参赛工作； 4. 做好技工院校评估材料准备工作； <p>有序推进技能大赛项目第二阶段技能强化训练；</p> <p>5. 完善实训室文化氛围布置。</p>	<p>2、4、5 项已完成，1、3 项有序推进。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 联系企业进行电子商务、计算机专业岗位技能调研； 2. 各项赛事有序推进，做好赛前强化训练及报名工作； 3. 规范教育教学管理，做好迎接省市各项评估检查准备工作； 4. 协助学工处组织好系国防教育活动； 5. 开展“护苗”行动—师生结对关爱疏导心理异常学生； 6. 持续做好疫情防控、学生安全教育等工作。 	贺广梅	张兵营
17	电气工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推进基地四大赛场建设，确保市赛如期举行； 2. 开展推门听课活动，提升课堂质量； 3. 举办工业互联网运维省赛宿迁选拔赛； 4. 组织系学生会纳新培训工作； 5. 教室、宿舍文化氛围营造工作； 6. 强化技能大赛集训，进行第一阶段考核。 	<p>第三项推迟到 10 月 14 日举行，其余全部完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 举办工业互联网运维省赛宿迁选拔赛； 2. 宿迁市职业院校技能大赛报名及强化集训； 3. 承办市职业技能大赛筹备工作； 4. 强化学业水平考试技能训练； 5. 机电系“迎新杯”篮球赛开赛； 6. 国家级高技能人才培训基地建设项目申报。 	杨仓军	殷亮
18	艺术设计系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新生内务整理培训； 2. 金话筒主持人大赛； 3. 系内文化氛围布置； 4. 做好 22 级南师新生报名注册工作； 5. 南师统考工作。 	<p>均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织 22 级课间操比赛； 2. 组织好国旗下讲话、国旗下宣誓； 3. 系内文明宿舍、样板教室评比； 4. 组织艺术系学生会干部培训； 5. 技能大赛集训； 6. 一体化课程推进。 	王淼	胡德斌
19	综高一部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展高三技能训练工作； 2. 开展文明宿舍、文明班级评比活动； 3. 完成第二次月考各学科命题工作； 	<p>均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召开第二次月考总结暨表彰大会； 2. 开展文明宿舍、文明班级评比活动； 3. 推进系部推门听课活动； 	王东山	马文振

		4. 组织高二、高三第二次月考； 5. 完成高三学测报名工作； 6. 落实疫情防控系列举措。		4. 推进分学科集体备课活动； 5. 落实疫情防控系列举措。		
20	综高二部	1. 组织 20 级化工、农业两个单招专业学生学业水平 A 场考试报名及实习训练工作； 2. 做好“青蓝工程”结对申报工作； 3. 强化师生技能大赛训练工作； 4. 开展“样板教室”“样板宿舍”评比工作； 5. 组织学生参加学院主持人大赛初选工作； 6. 继续加强疫情防控常态化管理。	第 3、6 项工作需要持续开展，其它各项工作均已完成	1. 召开第二次月考成绩分析会（单招班、普高班）； 2. 组织并参加教研组集体备课活动； 3. 加强农业、化工两个专业基本技能 A 场考试技能训练； 4. 强化随堂听课工作落到实处；	马向阳	马文振
21	交通工程系	1. 继续做好系学生会换届选举及培训工作； 2. 做好新生学籍信息采集工作； 3. 做好“文明宿舍”、“先进班集体”月度评比工作； 4. 做好新生学籍信息采集工作； 5. 做好技能大赛集训工作； 6. 做好依能智慧校园基础信息上传工作； 7. 做好技工院校办学水平评估准备工作。	均已完成。	1. 做好迎接技工院校办学水平现场评估、视导工作； 2. 做好一体化课程改革调研工作； 3. 做好学测项目技能训练强化工作； 4. 做好宿舍、班级文化氛围布置工作； 5. 做好 19、20、21 级学生缴费工作； 6. 做好宿舍、教室、实训基地安全隐患排查和整改工作； 7. 常态化做好疫情防控工作。	陈树国	周翔宇
22	旅游管理系	1. 组织 20 级学生学测报名。 2. 组织好学生计算机一级 B 考试工作。 3. 组织 21 级烹饪专业学生报名考工工作。 4. 持续做好各级各类大赛集训工作。 5. 持续做好疫情防控等安全工作。 6. 开展系部卫生环境整治、班级文化氛围布置活动。	均已完成。	1. 做好各级大赛赛场准备及选手集训工作； 2. 推动系部青蓝工程，指导年轻教师做好三年规划； 3. 做好教育、人社两系统视导评估准备工作； 4. 做好学生实习实训规范指导工作； 5. 全面推动各文体艺社团活动开展； 6. 组织法制教育主题活动； 7. 开展系部“文明宿舍”评选； 8. 组织学团干部培训。	闫长领	马文峰

【学院督查】

9月26日晚自习第一节督导室分3组深入7个系部进行晚辅导督查,并对督查情况及时在教干群中予以通报,整体情况是:(1)综高一部、二部及商

贸服务系、交通工程系 4 个系部每间教室均有教师在辅导，电气工程系、旅游管理系、艺术设计系等 3 个系分别有 4 个、5 个和 3 个教室无教师辅导，主要原因是排 1 个教师负责两个班级辅导或是排学生自习没有安排老师辅导。（2）综高一、二部晚辅导教师基本上都在上课，其余 5 个系部也有部分教师在进行课堂教学，如电气系力铮鸣、商贸系系张晓梅、交通系王铭杰等十余位教师使用课件上课。

【教学管理】

1. 技能大赛训练大多数竞赛项目都能正常开展训练工作，尤其是在国庆假期中，烹饪训练团队、数控综合应用技术项目、零部件测绘与 CAD 成图技术项目、电气安装与维修项目、汽车钣金、汽车涂装项目、电子商务项目、网络安全项目、平面设计项目、服装设计项目和酒店项目，师生选手能充分利用假期休息时间，全身心在学校进行训练。存在问题：（1）正常教学期间，很多竞赛项目没有利用下午课外活动和晚自习进行训练；（2）技能训练计划仍有部分赛项没有张贴在训练场地，技能训练日志没有安排师生选手坚持书写；（3）检查过程中发现部分训练项目只有学生在训练，训练质量不高，指导老师很少在现场指导。

2. 各系在上报实训项目时，多数系部能参考人培方案制定，但仍存在部分实训项目没按调整后的人培方案调整，另因技能大赛训练耗材与系部教学实训耗材一起上报，故个别系部上报实训耗材总金额超过上交实训费用。

3. 2022 年中职学业水平考试已圆满完成报名工作，共计报名 2187 人。

4. 9 月 30 日下午对系部教学常规检查情况反馈如下：

艺术设计系在学院检查前已全面完成系部自查，系部检查结果全面、系统，既有分项检查又有汇总，对每位教师的教学资料进行量化、有等第。教务处在检查中发现（1）教案方面：多数老师备课认真，书写工整，体例完整，数量满足相应课时要求，也存在少数教师教案篇数偏少，体例不够完整的情况。（2）作业情况：多数教师批改认真，批改符号规范，能针对学生问题所在，给出批语。（3）听课方面：多数老师积极参与听课，其中邵珍老师开学至今已听了 9 节课。（4）业务手册填写齐全，授课计划制定详实、合理；

交通工程系 9 月份教案作业等教学常规材料在学校抽查时系部尚未完成检查，经检查，多数老师备课认真，书写工整，体例完整，数量满足课时要求，

存在问题：部分教师业务手册没有教研组长签字，系部没有统一盖章；

商贸服务系多数老师备课认真，书写工整，体例完整，数量满足课时要求，存在问题：个别教师使用旧教案、部分教师业务手册无签字盖章、个别教师第一个月听课次数较少的情况；

机电工程系教师教学计划填写齐全，绝大多数教师教案书写工整，体例齐全，篇数充足。作业量及作业次数适中，批改及时。听课笔记由系部专人统计，暂未上交。存在问题：存在个别教师使用旧教案的情况。

【学生管理】

1. 9月23日上午，在运动场隆重举行2021级新生军训汇报表演。宿豫区爱国拥军促进会秘书长叶洁宿迁技师学院党委书记、院长张兵营及其他领导班子成员出席大会。军训教官，新生班主任，全体新生等参加了汇演。

2. 9月25日、26日晚自习，学工处组织各班级分别以法治和安全教育为主题学习《预防未成年人犯罪法》和网络安全知识。28日组织各班级进行经典诵读。

3. 9月29日下午，在艺术楼报告厅举行学生心理普测分析报告和全校教师心理健康讲座。

4. 9月26日学工处组织对各系部宿舍卫生进行随机抽查，绝大部分宿舍干净、美观，内务整理到位，但仍有个别宿舍内务较差、地面没有打扫。

5. 本周学工处组织学生会校园进行巡逻，各系部抽烟的学生较多，请各系部高度重视，课间及三餐时间能安排系部学生会进行检查，同时加强管理与教育。

【共青团工作】

现将青年大学习2022第20、21期各系汇总情况通报如下：

（第四周）2022-20期青年大学习数据汇总表

系部	学生数	应学人数	实学人数	参学率	是否完成学习任务
艺术设计系	1284	1027	859	83.6%	是
商贸服务系	1385	1103	793	71.9%	否

电气工程系	1583	1266	725	57.3%	否
旅游管理系	985	788	403	51.1%	否
交通工程系	864	691	553	80.0%	是
全院	6101	4875	3333	68.4%	否

(第五周) 2022-21 期青年大学习数据汇总表

系部	学生数	应学人数	实学人数	参学率	是否完成学习任务
艺术设计系	1284	1027	1044	101.7%	是
商贸服务系	1385	1103	957	86.8%	是
电气工程系	1583	1266	1313	103.7%	是
旅游管理系	985	788	747	94.8%	是
交通工程系	864	691	694	100.4%	是
全院	6101	4875	4697	96.3%	是

说明:

1. 应学人数为系部总人数的 85%，参学率到达应学人数的 80%即为完成当期学习任务，综高一部和综高二部暂不纳入考核；
2. 实学人数为上级团组织反馈。

【听课评课】

时间	系部	科目	授课人	课题	评价意见	等次	评价人
9·27	旅游管理系	英语	蔡金龙	Unit 3Checking in	本节课教师驾驭课堂能力强，教学层次清晰，师生互动较好，课堂容量适中，教学中能及时纠正学生的错误发音。内容展示形式多样，充分利用音频教学，讲解详细，渗透德育。建议进一步优化教学设计，活跃班级学习氛围，做好学生课堂评价。 教案 15 篇，作业 6 次，听课 2 次。	良	杨修宾、孙超

		旅游概论	卓芬	旅游的定义和内容	<p>本节课教师采用多媒体教学，课件设计图文并茂，内容精炼，教学目标明确，重难点突出。师生互动较好，逻辑思维清晰，层层推进，教师语言富有亲和力，点拨恰当，渗透德育教学，体现较好的教学素养，教学效果较好。建议：融入科学教育理念，围绕专业培养，分工分组，调动学生学习兴趣。</p> <p>教案4篇，作业1次，听课2次。</p>	优	
9 · 2 8	商贸服务系	数学	华明明	直线与平面的位置关系	<p>本节课，教师利用日常生活中事例导入新课，教学目标明确，重难点突出。教学中，教师能够充分发挥多媒体作用，图文并茂；注重引导学生思考，条理清晰，深入浅出，教学效果较好，教学目标达成度较高。建议：教师使用普通话教学，精讲多练，突出学生主体地位，多给学生一点思考和练习时间，提升学生的学习积极性、主动性；同时加强德育育人功能的渗透。</p> <p>教案7篇，作业5次，听课1次。</p>	良	吴宝龙、朱天晴
		语文	刘艳	《劝学》	<p>本节课，教师围绕教学内容，解释生字词，通读文本；理清文章思路，明确中心论点和写作特色。教师以设问启发学生独立思考，以反复诵读，加深对文本的理解。教师讲解层次清晰，语言清晰柔和，师生互动较好，教学目标达成度较高。建议进一步优化教学设计，合理安排教学内容和时间；创新教学方法，增强教学效果；要能挖掘教材思政育人功能；并能熟练操作多媒体。</p> <p>教案12篇，作业4次，作文1次，听课1次。</p>	良	
9 · 2 8	交通工程系	机械制图	袁凤艳	图线	<p>本节课教师备课充分，使用一体机教学，课件制作贴合教学实际，教师教态大方。但无师生互动，教法不灵活，重、难点不够突出，教师不能够尺规作图，课堂气氛呆板，有3名学生睡觉，全过程无德育渗透。</p> <p>教案8篇，书写规范工整，体例齐全；作业1次，容量适中，批改及时；听课1次。</p>	良	李先勇、陆艳雨
		电控系统	葛畅	节气门传感器结构及原理	<p>本节课教师教学基本功较好，教学思路清晰，一体机教学，使用中德诺浩课件，二次备课不明显，不能体现教师自己的教学思想，学生主体地位未能体现，师生互动无设计，整节课创新不足，教学目标达成度不高，无思政育人内容。</p> <p>教案4+4篇，作业3次，听课2节。</p>	良	
9 · 2 6	电气工程系	语文	吴晓亮	再别康桥	<p>本课讲授徐志摩的《再别康桥》，教学设计合理，教师以7个画图为主线，引导学生感悟作者的那淡淡的离愁别绪，品味那份不一样的意境。教师语言幽默，教学基本功扎实，教学效果良好。建议教师课件制作上能注重字体配色，由于颜色原因PPT上部分内容不容易分辨，在讲解相关画面时，如能搭配着图片、视频等有关元素，对提高学生的理解感悟能力或会有很好的效果。</p> <p>教案6篇，作业2次、作文1次，听课1次。</p>	优	李成、宋彬

		电机与变压器	吴凯	三相变压器绕组的联结 <p>本节课主要讲授三相变压器绕组的联结-星型联结和三角形联结，教师采用多媒体教学，教学目标明确，教学过程流畅，讲练结合，学生当堂练习频次较高，教态随和，较好地完成本节课教学任务。建议：课件上展现的文字知识点如能进一步优化，以更好的形式呈现，或许学生理解会更透彻、更容易点。</p> <p>教案 14 篇，作业 8 次，听课无。</p>	良	
9 · 2 9	艺术设计系	语文	葛峰	哪一年，面包飘香 <p>本节课教师备课充分，教学目标明确，重难点突出，教学环节完整；教师教态自然，驾驭课堂能力较强，教法灵活，教学紧凑，师生互动良好，较好地发挥学生学习主体作用。建议：加强课堂板书设计，进一步提升教学效果。</p> <p>教案 4 篇，作业 4 次。</p>	良	徐彬、施昌建
		舞蹈	张馨艺	藏族舞脚位组合 <p>本节课主要教学藏族舞脚位组合，将几个分解动作组合练习。教学中，教师教学态度认真，普通话教学自然，教学内容讲解详细，能注重学生整体，教学效果良好，反映出教师的教学基本功很扎实。建议：进一步优化教学内容安排和时间分配，创新教学方法，充分发挥学生学习的主体性。</p> <p>教案 4 篇，作业 6 次。</p>	良	