

# 督查通报

2022~2023 学年度第 17 期

2023 年 6 月 16 日

## 【重点工作】

### 1. 学院面上 18~19 周重点工作完成情况

| 序号 | 工作内容  | 完成情况   | 牵头部门              | 分管领导              |
|----|---|--|-------------------|-------------------|
| 1  | 做好新华社江苏分社、省人社厅到校调研接待工作。                         | 6月6日,新华社江苏分社、省人社厅领导到校调研,组织了观摩、座谈活动,全体院领导陪同调研。调研组一行对学院的实训基地建设充分认可,对学院的办学成绩和高技能人才培养的特色做法给予高度评价。                  | 党政办               | 张兵营               |
| 2  | 继续配合区人社局、教育局做好教师招聘面试考试工作。                       | 已规范完成教师招聘面试工作,通过面试的14人全部为研究生学历。  | 组织人事处             | 殷亮                |
| 3  | 做好各类考试组织工作(二级建造师、社会工作者、中考等)。                    | 顺利完成二级建造师、社会工作者考试组织工作,中考前期准备工作已完成,将于本周末举行。   | 教务处               | 马文振               |
| 4  | 组织好各类大赛集训、参赛和承办工作。(教师职业能力大赛、班主任大赛宿迁选拔赛、国赛省选拔赛等) | 技能大赛集训正常开展,烹饪西餐省级集训在我院举行。技能大赛3个赛项比赛将于6月22/23日举行。班主任能力大赛杨仓军、陆星团队宿迁选拔赛第一名。                                       | 教务处<br>科研处<br>学工处 | 马文振<br>马文振<br>周翔宇 |
| 5  | 规范开展招生宣传工作。                                     | 1.印发了对口高考2022年98人和2023年103人本科上线名单喜报;<br>2.组织区内及湖滨新区学校不在我校考点初三毕业生到校参观;<br>3.6月14日下午,池院长主持召开招生专题会,全面部署2023年招生工作。 | 招生就业处             | 池华祥               |

|    |                                      |   |                    |            |
|----|--------------------------------------|---|--------------------|------------|
| 6  | 规范开展餐厅、物业招标，做好宿舍楼床铺添置、围栏建设、消防改造等工作。  | 消防改造方案重新调整，其余各项工作正在有序推进中。   | 后勤处                | 胡德斌        |
| 7  | 做好教育教学视导总结工作；组织好校园技能节活动。             | 18周圆满完成技能节初赛，19周四完成技能节决赛组织。教育教学视导总结工作将于本周末完成。                           | 教务处<br>督导室         | 马文振<br>马文峰 |
| 8  | 加强安全管理工作，做到严、细、实。                    | 召开安全管理会议，对值班、点名、管制刀具查缴、学生矛盾隐患排查、食品安全管理、网络舆情安全的制度执行情况进行梳理排查，即查即改，消除安全隐患。 | 学工处                | 周翔宇        |
| 9  | 强化社会培训，结合调研，制定好培训方案。                 | 已制定好《宿迁技师学院社会培训项目及经费管理暂行办法》，下面将进一步完善。                                   | 培训部                | 池华祥        |
| 10 | 加快推进公共实训基地建设。（京东校企合作联合实训中心、实训基地三楼连廊） | 京东校企合作实训正在施工，连廊因比赛场地设备调整原因暂未进行。   | 后勤处<br>教务处<br>相关系部 | 胡德斌<br>马文振 |
| 11 | 加快推进新校区建设。                           | 正在有序推进中。  | 后勤处                | 胡德斌        |
| 12 | 强化作风建设、纪律监督工作，重点做好安全管理专项监督工作。        | 已组织3次专项监督，先后开展食品安全、期末技能考试以及上班纪律等多项作风建设及纪律监督工作。                          | 纪委办                | 林 远        |

## 2.各系处 18~19 周重点工作完成情况和 20~21 周重点工作安排

| 序号 | 部门  | 18-19 周重点工作安排   | 18-19 周重点工作完成情况 | 20-21 周重点工作安排  | 责任人 | 牵头领导 |
|----|-----|---|-----------------|--|-----|------|
| 1  | 党政办 | 1.做好新华社到校调研接待等工作。<br>2.配合做好江苏省第47届世界技能大赛烹饪（西餐）项目第二轮集训开训仪式会务保障工作。<br>3.规范合同档案管理，做好近2年各类合同汇总编排工作。<br>4.修改完善车辆租赁、派遣流程。<br>5.完成领导交办的各项工作任务。 | 各项工作均已完成。       | 1.配合做好中考保障工作。<br>2.配合做好第二届全国技能大赛国赛精选项目江苏省选拔赛服务保障和宣传报道工作。<br>3.完成领导交办的各项工作任务。 | 张峰  | 张兵营  |

|   |       |  |   |   |     |     |
|---|-------|--|---|---|-----|-----|
| 2 | 组织人事处 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好市委巡察整改“回头看”准备工作。</li> <li>2.继续做好教师招聘工作。</li> <li>3.开展“我身边的好教师”评选工作。</li> <li>4.做好教师进企业实践准备工作。</li> <li>5.做好思政课题申报工作。</li> </ol>                     | <p>已完成相关工作。其中第3项完成我身边的好教师推荐工作；第4项完成申报工作（申报省厅组织的有3人，申报学院组织的有7人）。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好教师招聘体检、考察工作。</li> <li>2.制定暑期党性培训班和干部能力提升班方案。</li> <li>3.制定省联院办学单位、马克思主义学院和继续教育学院管理体制方案。</li> <li>4.继续做好教师进企业实践工作。</li> </ol>   | 林化振 | 殷亮  |
| 3 | 财审处   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好新增地方政府专项债券项目资金申报工作。</li> <li>2.聘请专家到我院开展财务制度培训讲座工作。</li> <li>3.联系银行、财政商讨开通缴费绿色通道工作。</li> <li>4.做好2023年春季学期助学金发放工作。</li> </ol>                         | <p>1.2.4项工作已完成，第3项商谈和软件开发工作完成，进入测试阶段，持续推进中。</p>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.跟财政局对接，协调各项资金拨付。</li> <li>2.针对市教育局对中等专业学校财务管理情况审计的通知，做好相关准备工作。</li> <li>3.联系银行商谈学生就餐问题。</li> <li>4.做好财政局安排的2022年度绩效自我评价和公开工作。</li> </ol>   | 季艳梅 | 胡德斌 |
| 4 | 后勤处   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续配合施工队做好消防改造工程施工工作。</li> <li>2.配合中标单位做好校园内房屋质量鉴定工作。</li> <li>3.配合城管局做好校园周围围栏施工工作。</li> <li>4.配合学工处做好宿舍楼（9号楼）学生床铺统计工作，待院党委研究后采购。</li> </ol>             | <p>第1项工作消防改造方案有变动，其余工作已完成。</p>                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合教务处和有关系部做好世界技能大赛选拔赛三个赛项准备工作。</li> <li>2.做好中考期间学生就餐、住宿等服务保障工作。</li> <li>3.做好9号楼学生床铺采购工作。</li> </ol>   | 耿晓军 | 胡德斌 |
| 5 | 教务处   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好选拔赛三个赛项比赛准备工作含集训及组织比赛，6月23日开始比赛。</li> <li>2.做好社工师考试和中考组织工作。</li> <li>3.做好学校技能节举办组织工作。</li> <li>4.做好期终考试出卷、组考等准备工作。</li> <li>5.做好教学总结会准备工作。</li> </ol> | <p>第1项正在筹备比赛，各项工作准备中，再细化接待方案，第2.3.4项圆满完成，第5项推进中。</p>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织期末考试。</li> <li>2.组织三个省级赛项的承办、参赛工作。</li> <li>3.做好中考组织工作。</li> <li>4.做好下学期教材征订工作。</li> <li>5.布置下学期实训耗材预算回收本学期耗材残料。</li> <li>6.做好函授班期末考试工作。</li> <li>7.做好本簿征订工作。</li> <li>8.组织好自学考试工作。</li> <li>9.做好本学期课时统计核定工作。</li> </ol> | 孙玉林 | 马文振 |

|   |       |   |   |   |     |     |
|---|-------|---|---|---|-----|-----|
| 6 | 科研处   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.承办好市教师职业能力大赛赛事。</li> <li>2.做好市教师职业能力大赛报名工作。</li> <li>3.做好省课堂教学大赛初赛报名工作。</li> <li>4.做好校录播室维修申报工作。</li> <li>5.做好试题库发布工作。</li> <li>6.做好本学年发表论文、获奖论文统计工作。</li> </ol> | <p>第3项省课堂教学大赛按省委要求正在录课，第6项正在统计中，其余各项均已完成。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成省课堂教学大赛、省教师职业能力大赛报名工作。</li> <li>2.做好省教师职业能力大赛、省课堂教学大赛参赛作品集训工作。</li> <li>3.完成区第9届青少年科技创新大赛作品上报工作。</li> <li>4.完成教师论文统计工作。</li> <li>5.完成学期末部门总结工作。</li> </ol>   | 于韶山 | 马文振 |
| 7 | 纪委办   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好省委巡视组交办件的调查处理工作。</li> <li>2.根据市纪委要求开展深化“四风”树新风专题调研活动。</li> <li>3.继续做好市纪委监委教育整顿活动检视整改工作。</li> <li>4.继续做好教师招聘的监督工作。</li> </ol>                                   | <p>各项工作均已完成。</p>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织开展“‘青’廉有我当先”暨年轻干部党风廉政警示教育月第一阶段专题活动（现场教学、廉政党课、廉政谈话）。</li> <li>2.组织纪检监察干部落实教育整顿检视整治环节开展“全员学党章”活动。</li> <li>3.专项督查安全风险点整改落实情况。</li> <li>4.开展端午节前后党风廉政建设专项检查工作。</li> <li>5.做好市纪委半年工作总结及专项活动的迎检工作。</li> <li>6.完成制定学院舆情及信访等工作管理处置办法初稿（征求意见阶段）。</li> <li>7.完成省政风热线活动典型案例上报工作。</li> <li>8.持续开展作风建设专项检查。</li> </ol> | 赵军  | 林远  |
| 8 | 招生就业处 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好初三毕业生招生宣传组织工作。</li> <li>2.召开招生组长会议，部署中考前后招生工作。</li> <li>3.做好电商企业用工对接安排工作。</li> <li>4.根据纪委办督查要求，规范实习跟踪管理工作。</li> <li>5.做好产业学院校企联合培养就业协议签订工作。</li> </ol>       | <p>第2、3项已完成，其余3项持续推进中。</p>                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好我校考点初三考生及中考后区外考生招生宣传组织工作。</li> <li>2.做好中考志愿填报督促指导工作。</li> <li>3.加强与联院对接，规范优质做好五年统招大专招生录取工作。</li> <li>4.继续规范做好实习跟踪管理工作。</li> <li>5.做好市教育局职业学校实习工作调研材料准备备查工作。</li> <li>6.继续做好校企联合培养就业协议签订工作。</li> </ol>  | 李成建 | 池华祥 |

|    |               |  |                              |  |     |     |
|----|---------------|--|------------------------------|--|-----|-----|
| 9  | 培训部<br>(鉴定中心) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.制定社会培训项目和经费管理实施办法。</li> <li>2.继续做好“春风行动”技能培训工作。</li> <li>3.做好参保职工保育师培训鉴定工作。</li> <li>4.继续做好企业新型学徒制培训备案材料收集整理工作。</li> <li>5.继续做好新型职业农民培训工作的。</li> <li>6.继续做好技能等级认定工作。</li> </ol> | 第 1.2.3 项已完成,第 4.5.6 项稳步推进中。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完善、研讨社会培训项目和经费管理办法。</li> <li>2.做好“春风行动”技能和创业培训材料整理和资金申报工作。</li> <li>3.继续同泗阳、沐阳、经开区业务主管部门对接,商谈企业新型学徒制培训事宜。</li> <li>4.继续做好参保职工保育师培训鉴定工作(湖滨和洋河)。</li> <li>5.同宿豫人社局、军人事务局对接,做好 2022 年培训补贴资金催缴工作。</li> <li>6.继续做好技能等级认定工作。</li> </ol> | 朱成华 | 池华祥 |
| 10 | 学工处           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好疫情防控工作。</li> <li>2.强化安全教育,做好安全隐患排查整改工作。</li> <li>3.配合招采办做好宿舍床铺添置工作。</li> <li>4.组织班主任做好操行评定工作。</li> <li>5.做好系部班级评先评优工作。</li> <li>6.做好视导总结工作。</li> </ol>                      | 各项工作均在稳步推进中。                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好疫情防控工作。</li> <li>2.做好学期末各项安全保卫工作。</li> <li>3.做好学期末各项总结评优工作。</li> <li>4.组织艺术活动颁奖。</li> <li>5.做好学生离校工作。</li> <li>6.完成联院学生管理重点工作。</li> </ol>   | 李建  | 周翔宇 |
| 11 | 工会            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好教工体检自选表调整对接工作。</li> <li>2.完成“安全隐患随手拍”阶段总结及材料上报工作。</li> </ol>  | 各项工作均已完成。                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好教职工体检对接服务工作。</li> <li>2.整理完善学期台账资料。</li> </ol>  | 程加强 | 周翔宇 |
| 12 | 团委            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成 2023 年上本年团员发展工作。</li> <li>2.做好 2023 级毕业团员档案转出相关工作。</li> <li>3.参加江苏省第十四届职业学校啦啦操大赛,并做好各项保障工作。</li> <li>4.协助推进艺术节相关活动。</li> </ol>   | 第 1 项持续推进中,其余各项均完成。          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成 2023 年上半年发展团员智慧团建录入审核工作。</li> <li>2.加大青年大学习推进力度。</li> <li>3.做好省十四届啦啦操比赛总结工作。</li> <li>4.协助做好校园电视台建设工作。</li> </ol>  | 孙磊  | 周翔宇 |

|    |       |  |  |   |     |     |
|----|-------|--|--|---|-----|-----|
| 13 | 信息中心  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好高考、中考期间网络安全监控工作。</li> <li>2.上报省委、市委网信办第二季度网络安全检查总结工作。</li> <li>3.上报数字政府建设典型案例。</li> <li>4.做好区委网信办、云天公司和学院共建网络实训室对接工作。</li> <li>5.配合教务处做好中考、人事招聘考试组织工作。</li> </ol>   | 各项工作均已完成。  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好学院软件平台使用学习调研工作。</li> <li>2.上报教育部数字校园建设试点单位申报材料。</li> <li>3.做好联院教学质量智慧平台学习使用工作。</li> <li>4.配合教务处做好第二届全国技能大赛国赛精选项目江苏选拔赛赛项比赛工作。</li> <li>5.做好信息化设备维修维护工作。</li> </ol>                                | 薛堂  | 马文峰 |
| 14 | 督导室   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续开展“推门听课”教学督导工作。</li> <li>2.运用智慧督导中心开展视频监控教育教学秩序工作。</li> <li>3.做好省 2023 年技工院校办学水平督导评估自评及迎接市级初审评估工作。</li> </ol>   | 各系部教学工作秩序良好，“推门听课”因技能期末考试、技能节等未实施，技工院校办学水平督导评估工作已联系市人社局等通知后实施。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续运用智慧督导中心开展视频监控教育教学秩序工作。</li> <li>2.开展期末考试期间督导检查工作。</li> <li>3.做好部门期末工作总结工作。</li> <li>4.配合科研处做好联院教学质量监控相关材料准备工作。</li> </ol>   | 杨修宾 | 马文峰 |
| 15 | 商贸服务系 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.联系风云动画开展动漫人才分阶段培养研讨会。</li> <li>2.组织好学生期末技能复习考试工作。</li> <li>3.组织好专业教师技能竞赛工作。</li> <li>4.继续推进数字经济创新创业实训基地建设。</li> <li>5.加强安全管理，重点做好学期后阶段安全教育工作。</li> <li>6.做好顶岗实习学生心理疏导工作。</li> <li>7.进行学期文明班级、文明宿舍评比。</li> </ol> | 1.2.3.6.7 已完成，4.5 项工作正在推进中。                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.修订风云动画联合培养班级教学计划，递交企业审核确认。</li> <li>2.落实数字经济创新创业基地设备进场及文化氛围布置工作。</li> <li>3.联合企业商议会计实训基地室内布置事宜。</li> <li>4.走访企业落实四年级学生实习安排。</li> <li>5.组织好期末考试及总结工作。</li> <li>6.继续加强安全管理，重点做好学期末安全教育工作。</li> </ol> | 贺广梅 | 张兵营 |
| 16 | 电气工程系 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.强化国赛精选 3 个赛项的集训，注重模块化。</li> <li>2.组织参加宿迁市技工院校教师职业能力大赛。</li> <li>3.组织师生参加学院技能节。</li> <li>4.组织 22 级学生中级工考试报名工作。</li> <li>5.筹备系部国学教育（弟子规）知识比赛。</li> <li>6.集训推进工业机器人实训基地建设。</li> </ol>                              | 第 4 项因政策问题，未完成，其余各项均已完成。                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好电子技术、机器人焊接赛项承办工作，组织教师参与国赛精选省选拔赛。</li> <li>2.做好省技工院校职业能力大赛的集训工作。</li> <li>3.做好期终复习工作。</li> <li>4.做好专业招生的宣传工作。</li> <li>5.持续抓好安全观教育、心理健康教育、良好习惯养成教育工作。</li> </ol>                                  | 杨仓军 | 殷亮  |

|    |       |  |                      |  |     |     |
|----|-------|--|----------------------|--|-----|-----|
| 17 | 艺术设计系 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好 22 级、21 级技能抽测工作。</li> <li>2.做好教学能力大赛省赛推进工作。</li> <li>3.组织好集体舞大赛。</li> <li>4.做好最美学生评选工作。</li> <li>5.继续抓好系部安全常规工作。</li> </ol>  | 各项工作均已完成。            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合学校选好志愿者，做好技能大赛服务工作。</li> <li>2.材料归档和各类总结。</li> <li>3.重点抓好安全常规管理工作。</li> <li>4.期末考试和总结。</li> <li>5.组织好 19、20 级南师大专班统考工作。</li> <li>6.组织好散学式和暑期安全教育。</li> </ol>                                  | 王森  | 胡德斌 |
| 18 | 综高一部  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好高三毕业生去向统计工作。</li> <li>2.召开学院对系部教育教学视导的反馈会。</li> <li>3.组织 21 级、22 级月考命题工作。</li> <li>4.开展教学进度摸排与修正工作。</li> <li>5.做好系部安全管理工作。</li> </ol>   | 各项工作均已完成。            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好招生宣传、志愿填报等培训工作。</li> <li>2.做好期末考试命题及组织工作。</li> <li>3.做好系部期末教育教学考核总结工作。</li> <li>4.做好学生期末考评工作。</li> <li>5.做好学生暑期强化训练安排工作。</li> <li>6.做好暑假作业的安排和印制工作。</li> <li>7.开展暑期防溺水、防诈骗等安全教育活动。</li> </ol> | 王东山 | 马文振 |
| 19 | 综高二部  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织高三学生参加普通高考。</li> <li>2.组织本学期第三次月考。</li> <li>3.组织全面的评教评学调查活动。</li> <li>4.做好防溺水、安全用电教育工作。</li> <li>5.进一步强化学风引导教育。</li> </ol>  | 各项工作均已完成。            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成普高三年级学生个人档案完善工作。</li> <li>2.做好毕业生升学、就业去向统计工作。</li> <li>3.做好防溺水等暑期安全教育宣传工作。</li> <li>4.做好学期各项总结工作。</li> <li>5.加强招生宣传。</li> <li>6.做好暑期教学工作计划安排。</li> </ol>                                      | 马向阳 | 马文振 |
| 20 | 交通工程系 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好学生成长手册填写工作。</li> <li>2.做好文明教室、文明宿舍学期总评比工作；</li> <li>3.做好本学期“最受欢迎教师”评比工作。</li> <li>4.做好部分专业课命题工作。</li> <li>5.做好秋季学期实训耗材上报工作。</li> <li>6.做好秋季学期教材征订上报工作。</li> <li>7.做好学期末各项安全隐患排查整改工作。</li> </ol> | 第 6 项未完成，其余各项工作均已完成。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好秋季学期教材征订上报工作。</li> <li>2.做好学期末学生评优工作。</li> <li>3.做好 2022-2023 学年度期末考试组织工作。</li> <li>4.做好期末成绩分析和散学式组织工作。</li> <li>5.做好学期末各项材料收缴整理上报工作。</li> <li>6.做好学期末学生安全管理工作。</li> </ol>                  | 陈树国 | 周翔宇 |

|    |           |  |                      |   |     |     |
|----|-----------|--|----------------------|---|-----|-----|
| 21 | 旅游<br>管理系 | <p>1.做好江苏省第 47 届世界技能大赛烹饪（西餐）项目第二轮集训工作。</p> <p>2.做好中华人民共和国第二届职业技能大赛烹饪项目江苏省选拔赛，赛前训练及承赛筹备等工作。</p> <p>3.做好江苏省 2023 年度全国职业院校技能大赛中餐项目相关省集训参训工作。</p> <p>4.组织教研组研磨、细化卓芬团队、唐敏团队两组课赛，为两组团队参加省课堂竞赛打好基础。</p> <p>5.强化技能实训，积极准备迎接学院技能抽测。</p> <p>6.持续做好安全观教育、心理健康教育、良好习惯养成教育工作。</p> | 第 6 项持续推进中，其他各项均已完成。 | <p>1.做好第二届全国技能大赛中餐烹饪项目江苏选拔赛承赛工作。</p> <p>2.继续做好 2023 年度全国职业院校技能大赛中餐项目相关省集训参训工作。</p> <p>3.做好学生期末复习迎考工作。</p> <p>4.做好学生暑期安全教育，开好散学式。</p> <p>5.全面做好系部教学楼、宿舍卫生清扫，实训室工器具清点等工作。</p> | 闫长领 | 马文峰 |
|----|-----------|--|----------------------|---|-----|-----|

## 【学院督查】

1. 视频督导情况：督导室在督查中发现，整体教学秩序较好，没有发现异常情况，特别是在系部实施国防教育拉练活动中，对少部分没有参加拉练活动的，也能安排专人管理。

2. “推门听课”情况：因近两周学院教务处先后开展技能期末考试、技能节，学工处组织学生参加国防教育拉练活动，且各系部教学进入期末复习阶段，故“推门听课”活动未进行。

3. 教研组活动督查情况：第 18 周因与期末技能考试考务会冲突，专业组教研活动多变为分散研讨，文化课教研组正常开展；第 19 周教研组活动正常进行，烹饪、汽车教研组因国防教育拉练改期举行，活动开展优秀的教研组有综高二年级数学教研组（组长周怡然）、综高一年级语文教研组（组长乔欢）、综高一年级英语教研组（组长马利）以及中专电子商务教研组（组长徐峰）。

4. 其他情况：（1）技能期末考试和技能节督查：6 月 7 日至 8 日，学院教务处组织技能期末考试，纪委办、督导室全程进行考试组织及考风考纪督查，整体秩序较好。6 月 15 日，学院教务处举办 2023 年“京东杯”技能节。

（2）晚辅导督查情况：6 月 7 日晚上，学院党委委员马文峰带领教务处、督导室人员督查晚辅导，晚辅导整体情况较好，如商贸服务系 22 云计算、21 电商 1、21 电商 2、21 财会 1、电气工程系 22 机电设备 1、22 机电设备 2、22



工业自动化以及22数控高级工1班、2班等班级的辅导教师能认真组织辅导(上课)。

## 【教学管理】

1. 为了提升人才培养质量，进一步规范学院技能教学管理，全面检验各专业技能水平与实际操作能力，6月7-8日，我院举行2022—2023学年度第二学期期末技能考试，本次技能考试共涉及37个工种，全院3600多名学生参加考试。

2. 学院举行2023年校园技能节活动，本次技能大比武师生选手经过初赛筛选后，于6月15日举行全院师生决赛，教师组决赛项目12个赛项，决赛人数129人；学生组决赛项目14项，决赛人数286人，决赛成绩按照参赛人数的60%设奖。

3. 第二届全国职业技能大赛国赛精选项目江苏选拔赛电子技术、机器人焊接技术、中餐烹饪三个项目竞赛定于6月22日至25日举行，三个赛项的场地准备工作已经完成，目前正在细化赛务工作。

4. 烹饪赛项师生团队正在无锡参加2023年全国职业院校技能大赛国赛集训；陆星、张进成、钟伟才、王超、张令令、王玉、孙政七位选手正在紧张有序的参加第二届全国技能大赛国赛精选项目江苏省选拔赛赛前集训，目前王超老师已外出比赛。

5. 6月3日-4日在我院组织2023年全国二级建造师执业资格考试考务工作，6月11日组织2023年社会工作者职业水平考试，单次最大承接139个考场，涉及考务人员300余人，顺利圆满完成这两次大规模考试组织工作。

6. 完成2023届成人学历毕业生登记表填写，毕业论文评审。

7. 顺利组织完成本学期成人学历教育期末考试。

8. 持续开展2023年成人学历教育招生宣传工作。

9. 6月9、10日综合高中两个部进行本学期第三次月考，本次月考由系部自行组织安排，从试卷命题、监考、阅卷、成绩分析等各个环节来看，两部领导重视程度高、工作效率高。

## 【学生管理】

1. 6月1日，学工处以“弘扬工匠精神 成就出彩人生”为主题举办演讲比赛，在比赛过程中，同学们结合自身专业的特点展现了对工匠精神的理解。经

过激烈角逐，22空乘盛可予和22幼师2班陈延芝荣获特等奖，其他学生分获一、二、三等奖。

2.6月4日，学工处牵头艺术设计系组队参加的2023江苏省第五届健身瑜伽俱乐部联赛暨宿迁市第二届健身瑜伽节，参赛的三支队伍获得了一个一等奖、两个二等奖的好成绩。

3.6月7日，学工处牵头组织、艺术设计系承办的“舞动青春 激扬夏日”校园集体舞大赛顺利举行。经过激烈角逐，艺术设计系和旅游管理系荣获特等奖，商贸服务系和综高一部荣获一等奖，综高二部和电气工程系荣获二等奖。

4.6月7日，学工处以“青春旋律 声动有我”为主题举办校园好声音歌唱决赛活动，经过激烈角逐，20南师4班陈诺荣获特等奖，其他学生分获一、二、三等奖。

5.6月13日，学工处根据工作计划组织2023年度国防教育拉练出征仪式。宿豫区委常委、人武部政委时爱民，学院党委书记、院长张兵营，学院党委委员、副院长周翔宇，宿豫区爱国拥军促进会副会长张强，宿豫区爱国拥军促进会军训部长、总指挥王谦出席仪式。会议由学工处主任李建主持。周院长做动员讲话，对班主任及学生提出相关要求。时政委向各梯队队长授旗。张书记下达出发号令，宣布国防教育拉练正式开始。

6.6月13日，周翔宇院长组织召开各系部安全工作会议。会议上学工处李建主任就近期安全工作进行具体部署，周院长从安全、学生思想引导、中考期间各项工作等方面提出相关要求。